|  |  |
| --- | --- |
| **MISURA** | **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI (SAD E SADH)** |
| **OGGETTO (beneficiari e tipo di sostegno)** | Servizio di assistenza domiciliare (SAD) a favore di anziani e disabili, reso presso le abitazioni degli utenti, che si realizza con interventi di aiuto personale rivolti ad utenti in temporanea o permanente limitazione dell’autonomia, atti a favorire l’autosufficienza, la permanenza a domicilio e la possibilità di fruizione di spazi di vita e di relazioni comuni. E’ gestito dall’Azienda Territoriale per conto dei Comuni che hanno delegato il Servizio: Alfianello, Bagnolo Mella, Bassano Bresciano, Cigole, Fiesse, Gambara, Gottolengo, Leno, Manerbio, Milzano, Offlaga, Pavone Mella, Pontevico, San Gervasio, Seniga, Verolanuova, Verolavecchia all’Azienda Territoriale Servizi alla Persona. La conduzione del Servizio è affidata tramite procedura di accreditamento. |
| **FONTE (NORMATIVA)** | L. 328/00, capo III, art. 15, L.R. n. 3/2008 della Regione Lombardia e art. 15, L.R. 34/2004. |
| **REQUISITI E CRITERI DI ACCESSO** | Anziani e disabili residenti dei Comuni di Alfianello, Bagnolo Mella, Bassano Bresciano, Cigole, Fiesse, Gambara, Gottolengo, Leno, Manerbio, Milzano, Offlaga, Pavone Mella, Pontevico, San Gervasio, Seniga, Verolanuova, Verolavecchia.  |
| **TIPO ED ENTITA’ DEL BENEFICIO**  | Le prestazioni di **assistenza domiciliare finalizzate alla cura della persona** sono le seguenti: * Assistenza domiciliare professionale (cura della persona, supporto relazionale);
* Assistenza domiciliare generica;
* Assistenza domiciliare professionale per anziani positivi COVID-19 o in quarantena;
* Assistenza socio-educativa e di prossimità in piccolo gruppo o individuale e supporto alla rete di sostegno (accompagnamento);
* Consegna pasti a domicilio;
* Trasporto sociale;
* Interventi psico-socio educativo di supporto ai caregiver;
* Movimentazione/ginnastica passiva

Le prestazioni sono erogate per un monte ore settimanale quantificato dal Piano di Assistenza Individualizzato (PAI), in base alla tipologia e intensità del bisogno. |
| **FONTI DI COPERTURA**  | Risorse dei Comuni delegate all’Azienda Territoriale Servizi alla Persona – Ambito 9Compartecipazione degli utenti al costo del servizio, in base ai Regolamenti comunali. |
| **PROCEDURE E TEMPI** | * Il cittadino (o suo familiare) presenta domanda al Servizio sociale del Comune di residenza.
* Il Servizio sociale valuta lo stato di bisogno dell'utente e formula il Piano di Assistenza Individualizzato.
* Il Servizio sociale comunale condivide con l’ente Gestore il PAI, concordandone i tempi di attivazione e le modalità di svolgimento.
* Il Servizio sociale adotta gli atti amministrativi collegati (Determine della spesa, quantificazione della quota di partecipazione al costo da parte dell’utente)
 |
| **CONTATTI** | Segreteria Azienda Territoriale Servizi alla PersonaTel. 030 964388segreteria@ambito9.it |
| **LINK**  |  |